

**Istituto Comprensivo Cavalieri**  
**Via Anco Marzio, 9, 20123 MILANO (MI) - Tel.: 02 88446248**  
**E-mail: MIIC814009@istruzione.it - Pec: MIIC814009@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 97218580153 - C.M.: MIIC814009**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo progetto: “A tu per tu con le STEM, da Rita Levi-Montalcini alle nuove generazioni”  
 Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31180  
 Codice CUP: H44D23002750006

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 32 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR, AVENTI AD OGGETTO Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**Articolo 1 Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi n. 16 tutor per la realizzazione della progettualità “Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - “A tu per tu con le STEM, da Rita Levi-Montalcini alle nuove generazioni” – CIP. M4C1I3.1-2023-1143-P-31180 – Codice CUP: H44D23002750006
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti azioni:

TUTOR
A. predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi; B. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione; C. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto; D. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo; E. si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l’esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l’intervento venga effettuato; F. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano; G. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso; H. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività svolte.

3. Il progetto e le singole edizioni di una specifica attività, prevedono delle finalità specifiche, le cui caratteristiche sono riportate nella tabella seguente:

Attività	Numero edizioni /ordine di scuola	n. min partecipanti	Ore per edizione
<b>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</b>	4 /primaria	9	16
	4/ primaria	9	16
<b>RICHIESTI N. 32 TUTOR</b>	8/secondaria	9	16

**Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati o gli Enti formatori (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

### Articolo 3 Criteri di selezione

La Commissione appositamente nominata provvederà a redigere apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri riportati nella seguente tabella:

<b>Linea di Intervento A Criteri di selezione TUTOR</b>	
Titoli di accesso: -Diploma o laurea triennale o magistrale	
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
Laurea triennale	3 punti
Laurea magistrale con voto minore di 100	4 punti
Laurea magistrale con voto maggiore di 100	5 punti
Laurea magistrale con voto 110 o 110 con lode	6 punti
Diploma	2 punti
Ulteriori abilitazioni oltre a quella posseduta per l'accesso all'insegnamento	2 punti per ogni abilitazione (max 4 punti)
<b>TITOLI CULTURALI</b>	
Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione su tematiche tecnologiche attinenti il profilo per il quale si candida	2 punti per ogni corso (max 4 punti)
Competenze informatiche e digitali certificate (Microsoft, CISCO, ECDL, EIPASS, ecc...)	2 punti per ogni certificazione (max 4 punti)
<b>PUNTEGGIO TOTALE (MAX 32 PUNTI)</b>	

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. A parità di punteggio, si darà la precedenza al candidato più giovane.
3. Sarà data precedenza ai candidati secondo il seguente ordine:
  - personale interno all'istituzione scolastica a tempo indeterminato;
  - personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima;
  - personale esterno o Enti formatori destinatari di contratto di prestazione d'opera.
4. Si può concorrere per l'affidamento di massimo 2 incarichi.

I Tutor dovranno collaborare con gli Esperti alla realizzazione dei percorsi formativi e rendersi disponibili per degli incontri di

programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademiche di studio presentati secondo Il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del. D.l. 129/2018 per Progetti PON-FSE prot. 0001195 del 11-07-2023 approvato in Consiglio d'istituto il 30-06-2023 del. N. 8 – Art. 7;

#### Articolo 4.

##### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **15 mesi**, a decorrere dal termine delle procedure di selezione e non oltre il **15-05-2025**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo la tabella seguente:

ATTIVITA'	ESPERTO (€/ora lordo stato)	TUTOR / Gruppo di lavoro (€/ora lordo stato)	Ore per edizione
<b>INTERVENTO A</b>			
<b>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere</b> <b><u>RICHIESTI N.32 TUTORS</u></b>	/	34	16

2. l'importo orario indicato in tabella è inteso quale importo lordo stato *eventualmente, solo nel caso in cui sia la necessità di ricorrere anche a esterni* l'importo va inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti o indiretti *solo nel caso in cui l'incarico sia conferito a carico della quota forfetaria del 40% a valere sui costi indiretti* dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.
3. Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'arrivo dei fondi all'Istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### Articolo 6

##### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura (allegati A-B-C), a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 30 agosto 2024**, a mezzo mail all'indirizzo [MIIC814009@istruzione.it](mailto:MIIC814009@istruzione.it) avendo cura di indicare nell'oggetto della mail **"PNRR STEM e linguaggi - CANDIDATURA - tutor – progetto A tu per tu con le STEM: da Rita Levi-Montalcini alle nuove generazioni**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della

partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- ii. copia del curriculum vitae del candidato non contenente dati sensibili personali, ai fini della pubblicazione del documento.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **Articolo 7**

### **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da **n. 3 membri** in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8**

### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Articolo 9**

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

3. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10**

### **Trattamento dei dati personali**

4. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Cavalieri di via Anco Marzio 9 di Milano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miic814009@pec.istruzione.it](mailto:miic814009@pec.istruzione.it)

## **Responsabile della protezione dei dati**

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11**

### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Marina Giulia Vincelli in qualità di Dirigente Scolastico con nomina Prot. 0000438 del 08/04/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 e-mail istituzionale [marina.vincelli@iccavalieri.it](mailto:marina.vincelli@iccavalieri.it)

## **Articolo 12**

### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## **Articolo 13**

### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 14**

### **Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Milano, 15 -07-2024

La dirigente scolastica  
Dott.ssa Marina Giulia Vincelli